

## Człowiek - najlepsza inwestycja



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Data złożenia wniosku: .....	Nr w rejestrze zgłoszeń: .....
Data rozpoczęcia udziału w projekcie: .....	Data zakończenia udziału w projekcie: .....

## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

<b><i>Niniejszym zgłaszam swoje uczestnictwo w projekcie „Paleta możliwości” na kurs:</i></b>		
<input type="checkbox"/> Specjalista ds. kadr <input type="checkbox"/> Specjalista ds. pozyskiwania funduszy <input type="checkbox"/> Specjalista ds. rachunkowości <input type="checkbox"/> Grafika komputerowa	<input type="checkbox"/> Projektowanie stron www <input type="checkbox"/> Asystent ds. rachunkowości <input type="checkbox"/> Pracownik kancelaryjny	
<b><i>Dane osobowe:</i></b>		
Nazwisko: .....	Imię (imiona): .....	
Data urodzenia: .....	Miejsce urodzenia: .....	
Województwo urodzenia (wg nowego podziału): .....		
PESEL: .....	Wiek (w dniu składania formularza zgłoszeniowego): .....	
Telefon stacjonarny: .....	Telefon komórkowy: .....	
Telefon służbowy: .....	Adres e - mail: .....	
<b><i>Adres zameldowania:</i></b>		
Ulica: .....	Nr domu: .....	Nr mieszkania: .....
Kod pocztowy: .....	Miejscowość: .....	
Gmina: .....	Rodzaj gminy: <input type="checkbox"/> miejska <input type="checkbox"/> wiejska lub miejsko - wiejska	
Powiat: .....	Województwo: .....	
Obszar: <input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski (teren położony poza granicami administracyjnymi miast)		
<b><i>Adres zamieszkania (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zameldowania):</i></b>		
Ulica: .....	Nr domu: .....	Nr mieszkania: .....
Kod pocztowy: .....	Miejscowość: .....	
Gmina: .....	Rodzaj gminy: <input type="checkbox"/> miejska <input type="checkbox"/> wiejska lub miejsko - wiejska	
Powiat: .....	Województwo: .....	
Obszar: <input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski (teren położony poza granicami administracyjnymi miast)		

## Człowiek - najlepsza inwestycja



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Wykształcenie: <input type="checkbox"/> wyższe <input type="checkbox"/> pomaturalne <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne <input type="checkbox"/> gimnazjalne <input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> brak

Świadoma/świadom odpowiedzialności cywilnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż wszystkie dane zawarte w Formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą.

Białystok, dnia ..... r.

.....  
czytelny podpis

### Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W związku z przystąpieniem do projektu „Paleta możliwości” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2/4, 00-928 Warszawa;
2. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Paleta możliwości”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
3. moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Paleta możliwości”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
4. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
5. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Białystok, dnia ..... r.

.....  
czytelny podpis

### Załączniki do formularza zgłoszeniowego:

- Regulamin uczestnictwa w projekcie
- zaświadczenie o zatrudnieniu
- kserokopia dowodu osobistego
- kserokopia świadectwa/dyplomu potwierdzającego posiadane wykształcenie
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje
- .....
- .....

# Człowiek - najlepsza inwestycja



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## Załącznik nr 1 do Formularza zgłoszeniowego Wykaz szkoleń realizowanych w ramach projektu „Paleta możliwości” wraz z wymaganiami dotyczącymi osób w nich uczestniczących

Lp.	Nazwa kursu i przewidywany termin rozpoczęcia	Ramowy program szkolenia	Profil uczestniczki/uczestnika
1.	<b>Specjalista ds. kadr (kod zawodu - 242307)</b> gr. I - grudzień 2011 r. gr. II - maj 2012 r. gr. III - wrzesień 2012 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo pracy</li> <li>• wynagrodzenia</li> <li>• system ubezpieczeń społecznych</li> <li>• świadczenia krótkoterminowe z ubezpieczeń społecznych</li> <li>• świadczenia emerytalne i rentowe</li> <li>• obsługa programu Symfonia Kadry i płace</li> <li>• obsługa programu Płatnik</li> <li>• warsztaty interpersonalne</li> <li>• warsztaty równościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie min. wyższe zawodowe (licencjat lub inżynier)</li> <li>• podstawowa umiejętność obsługi komputera (praca w środowisku MS Windows)</li> </ul>
2.	<b>Specjalista ds. pozyskiwania funduszy (kod zawodu - 242109)</b> gr. I - styczeń 2012 r. gr. II - maj 2012 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fundusze europejskie - geneza, rodzaje, zasady korzystania</li> <li>• charakterystyka programów operacyjnych</li> <li>• rola instytucji zarządzających, pośredniczących i wdrażających oraz regionalnych instytucji finansujących w procesie wdrażania funduszy</li> <li>• zasady wyboru projektów</li> <li>• procedury ubiegania się o dofinansowanie na przykładzie PO KL</li> <li>• przygotowanie koncepcji projektu</li> <li>• budżet projektu i kwalifikowalność kosztów</li> <li>• praca z generatorem wniosków</li> <li>• cykl życia projektu</li> <li>• zarządzanie projektem na etapie wdrażania</li> <li>• warsztaty interpersonalne</li> <li>• warsztaty równościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie min. wyższe zawodowe (licencjat lub inżynier)</li> <li>• podstawowa umiejętność obsługi komputera (praca w środowisku MS Windows)</li> </ul>
3.	<b>Specjalista ds. rachunkowości (kod zawodu - 241103)</b> grupa I - kwiecień 2012 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zasady rachunkowości - powtórzenie</li> <li>• rachunkowość przedsiębiorstw</li> <li>• księgowość komputerowa (pełna)</li> <li>• warsztaty interpersonalne</li> <li>• warsztaty równościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie min. wyższe zawodowe (licencjat lub inżynier)</li> <li>• znajomość zasad rachunkowości potwierdzona stosownym dokumentem</li> <li>• podstawowa umiejętność obsługi komputera (praca w środowisku MS Windows)</li> </ul>
4.	<b>Grafika komputerowa (kod zawodu - 216604)</b> grupa I - luty 2012 r. grupa II - wrzesień 2012 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługa programu CorelDRAW, Alligator Flash Designer, Photoshop</li> <li>• marketing i reklama</li> <li>• warsztaty interpersonalne</li> <li>• warsztaty równościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie min. wyższe zawodowe (licencjat lub inżynier)</li> <li>• umiejętność obsługi komputera w stopniu min. średniozaawansowanym (praca w środowisku MS Windows)</li> </ul>
5.	<b>Projektowanie stron www (kod zawodu - 351404)</b> grupa I - maj 2012 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• struktura sieci internetowych</li> <li>• tworzenie stron w języku html</li> <li>• zarządzanie serwisem www</li> <li>• generatory stron www</li> <li>• marketing i reklama</li> <li>• warsztaty interpersonalne</li> <li>• warsztaty równościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie min. średnie zawodowe (technikum lub szkoła policealna)</li> <li>• umiejętność obsługi komputera w stopniu min. średniozaawansowanym (praca w środowisku MS Windows, elementarna znajomość przeglądarek internetowych i programów graficznych)</li> </ul>
6.	<b>Asystent ds. rachunkowości (kod zawodu - 431101)</b> grupa I - styczeń 2012 r. grupa II - wrzesień 2012 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zasady rachunkowości</li> <li>• system podatkowy</li> <li>• dokumentacja finansowo - księgowa</li> <li>• podatkowa księga przychodów i rozchodów</li> <li>• księgowość komputerowa (uproszczona)</li> <li>• warsztaty interpersonalne</li> <li>• warsztaty równościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie min. średnie</li> <li>• podstawowa umiejętność obsługi komputera (praca w środowisku MS Windows)</li> </ul>
7.	<b>Pracownik kancelaryjny (kod zawodu - 411003)</b> grupa I - marzec 2012 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacja pracy sekretariatu</li> <li>• komputeropisanie</li> <li>• podstawy organizacji i zarządzania</li> <li>• kształtowanie pozytywnego wizerunku firmy</li> <li>• podstawy negocjacji</li> <li>• podstawy prawa pracy, prowadzenie dokumentacji pracowniczej</li> <li>• prowadzenie dokumentacji finansowej</li> <li>• wizaż</li> <li>• warsztaty interpersonalne</li> <li>• warsztaty równościowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykształcenie min. średnie</li> <li>• podstawowa umiejętność obsługi komputera (praca w środowisku MS Windows)</li> </ul>