

*Załącznik nr 4 - Karta oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego PO KL*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Karta oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego PO KL<sup>1</sup>**

**NR WNIOSKU KSI:** WND-POKL.06.01.01-20-

**INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK:** Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

**NUMER KONKURSU:** 1/POKL/6.1.1/2013

**NUMER PODKONKURSU:** 1/POKL/6.1.1/.../2013

**TYTUŁ PROJEKTU:** .....

**SUMA KONTROLNA WNIOSKU:** .....

**NAZWA PROJEKTODAWCY:** .....

**OCENIAJĄCY:** .....

---

<sup>1</sup> W tym projekcie współpracy ponadnarodowej. Z wyłączeniem projektu innowacyjnego.

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>A.</b>  | <b>KRYTERIA HORYZONTALNE I DOSTĘPU</b> (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)  |   |
| 1.   | Czy wniosek posiada uchybienia, które nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji formalnej?   |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEJ OCENY FORMALNEJ   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |
| <b>KRYTERIA DOSTĘPU WERYFIKOWANE NA ETAPIE OCENY MERYTORYCZNEJ</b><br>(wypełnia IOK):                            |  |   |
| 2.   | Czy projekt spełnia kryteria dostępu?  |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 3.   | Czy projekt jest zgodny z przepisami ustawy <i>Prawo zamówień publicznych</i> i innym właściwym prawodawstwem krajowym?  |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |
| 4.   | Czy projekt jest zgodny z zasadami dotyczącymi pomocy publicznej?  |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |
| <b>Standard minimum jest spełniony w przypadku <u>uzyskania</u> co najmniej <b>2 pozytywnych odpowiedzi.</b></b> |  |   |
| 1.   | Czy projekt zawiera analizę sytuacji kobiet i mężczyzn dotyczącą obszaru interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu, która wskazuje na nierówności ze względu na płeć?                         |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |
| 2.   | Czy analiza sytuacji kobiet i mężczyzn zawiera dane ilościowe, które wskazują na brak istniejących nierówności w obszarze interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu?                          |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |
| 3.   | Czy użyte w analizie sytuacji kobiet i mężczyzn dane w podziale na płeć dotyczą obszaru interwencji i zasięgu oddziaływania projektu?  |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |
| 4  | Czy działania odpowiadają na nierówności ze względu na płeć istniejące w obszarze interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu i/lub różnicują działania (formy wsparcia) dla kobiet i mężczyzn? |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |
| 5.   | Czy rezultat(y) są podane w podziale na płeć i/lub wskazują jak projekt wpłynie na sytuację kobiet i mężczyzn w obszarze interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu?                           |   |
|  | <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE                                      |

|   |   |  |                                      |
|---|---|--|--------------------------------------|
| 6.  | Czy projekt wskazuje w jaki sposób zostanie zapewnione równościowe zarządzanie projektem?   |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> TAK  |  | <input type="checkbox"/> NIE         |
|   | 7. Czy projekt należy do wyjątku, co do którego nie stosuje się standardu minimum?  |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> TAK  |  | <input type="checkbox"/> NIE         |
|   | <b>Wyjątki, co do których nie stosuje się standardu minimum:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) profil działalności projektodawcy (ograniczenia statutowe),</li> <li>2) realizacja działań pozytywnych (działania te pozwalają na wpłynięcie na niekorzystną sytuację danej płci w konkretnym obszarze interwencji i zasięgu oddziaływania projektu, a tym samym wyrównanie jej szans społecznych i zawodowych),</li> <li>3) zamknięta rekrutacja – projekt obejmuje - ze względu na swój zakres oddziaływania - wsparciem wszystkich pracowników/personel konkretnego podmiotu, wyodrębnionej organizacyjnie części danego podmiotu lub konkretnej grupy podmiotów wskazanych we wniosku o dofinansowanie.</li> </ol> |  |                                      |
| Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)? |   |  |                                      |
| <input type="checkbox"/> TAK  |   | <input type="checkbox"/> NIE                                   |                                      |
| 6.  | Czy projekt jest zgodny z pozostałymi politykami i zasadami wspólnotowymi (w tym: polityką równych szans i koncepcją zrównoważonego rozwoju)?   |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> TAK  |  | <input type="checkbox"/> NIE         |
| 7.  | Czy projekt jest zgodny z zapisami <i>Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL</i> i właściwymi wytycznymi IZ PO KL w Systemie Realizacji PO KL*?  |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> TAK  |  | <input type="checkbox"/> NIE         |
|   |   |  |                                      |
| 8.  | Czy w projekcie założono rozliczenie kosztów w oparciu o kwoty ryczałtowe?  |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> TAK  | <input type="checkbox"/> NIE                                   | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 9.  | Czy w projekcie założono rozliczenie kosztów usługi szkoleń językowych i/lub szkoleń komputerowych w zakresie wskazanym odpowiednio w załączniku nr 2 i/lub w załączniku nr 3 do <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i> w oparciu o stawki jednostkowe?  |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> TAK  | <input type="checkbox"/> NIE                                   | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 10.   | Czy koszty w ramach <i>cross-financingu</i> nie przekraczają poziomu dopuszczalnego dla danego Działania? (pkt 4.1.3 wniosku)   |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> NIE PRZEKRACZAJĄ   | <input type="checkbox"/> PRZEKRACZAJĄ                          | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |
| 11.   | Czy wartość kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem została wyliczona zgodnie z <i>Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i> ? (pkt 4.1.2 wniosku)   |  |                                      |
|   | <input type="checkbox"/> TAK  | <input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO NEGOCJACJI | <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY |

\*W zakresie: Poddziałania 2.1.2 (współzarządzanie funduszem szkoleniowym przez partnerów społecznych), Działania 6.2 (inżynieria finansowa) oraz Poddziałania 9.6.3 (brokering edukacyjny).

**UZASADNIENIE OCENY SPEŁNIANIA KRYTERIÓW HORYZONTALNYCH I DOSTĘPU**  
(wypełnić, jeśli w części A zaznaczono odpowiedzi skutkujące negatywną oceną wniosku)

**B.**

| Numer pytania z wniosku o dofinansowanie projektu  |   | PYTANIE   | Przyznana liczba punktów | Maksymalna liczba punktów (100) | Uwagi/Komentarze |
|--|---|---|--------------------------|---------------------------------|------------------|
| 3.1 i 3.4*   |   | <b>UZASADNIENIE POTRZEBY REALIZACJI I CELE PROJEKTU</b><br><b>RYZIKO NIEOSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻEŃ PROJEKTU*</b>   |                          | 25                              |                  |
| Minimum: 15 pkt.<br><br>*dotyczy tylko projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł | a | Wskazanie problemu, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu oraz opis sytuacji problemowej   |                          | 11/10*                          |                  |
|  | b | Wskazanie celu głównego i celów szczegółowych projektu w nawiązaniu do wskazanego problemu  |                          | 8/7*                            |                  |
|  | c | Adekwatność i założona do osiągnięcia wartość wskaźników pomiaru celów oraz źródła weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźników i częstotliwości pomiaru   |                          | 6/5*                            |                  |
|  | d | Opis ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu*  |                          | 0/3*                            |                  |
| 3.2  |   | <b>GRUPY DOCELOWE</b><br>(nie dotyczy projektów o charakterze badawczym i informacyjno-promocyjnym, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób )   |                          | 15                              |                  |
| Minimum: 9 pkt.  | a | Opis grupy docelowej (tj. osób i/lub instytucji, które zostaną objęte wsparciem) z punktu widzenia istotnych dla projektu cech  |                          | 3                               |                  |
|  | b | Uzasadnienie wyboru grupy docelowej   |                          | 3                               |                  |
|  | c | Opis sposobu rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu (w tym uwzględnienie zasady równości szans, w tym równości płci)  |                          | 6                               |                  |
|  | d | Opis potrzeb, barier i oczekiwań uczestników/uczestniczek projektu oraz wskazanie wiarygodnych źródeł pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym |                          | 3                               |                  |
| 3.3  |   | <b>ZADANIA</b>  |                          | 20                              |                  |
| Minimum: 12/21* pkt.   | a | Trafność doboru zadań i opis zadań w kontekście osiągnięcia celów szczegółowych projektu i racjonalność harmonogramu zadań  |                          | 15                              |                  |
|  | b | Opis produktów, które będą wytworzone w ramach zadań  |                          | 5                               |                  |
|  | c | Opis stosowanej metodologii badania/kanałów informacyjnych i sposobu dotarcia do grup docelowych kampanii**   | 0                        | 0/15*                           | Nie dotyczy      |

\*\*dotyczy tylko projektów badawczych i informacyjno-promocyjnych

|                    |   |   |  |           |  |
|--------------------|---|---|--|-----------|--|
| <b>3.5</b>         |   | <b>ODDZIAŁYWANIE PROJEKTU</b>   |  | <b>10</b> |  |
| Minimum:<br>6 pkt. | a | Opis sposobu, w jaki osiągnięcie celu głównego przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji danego Priorytetu PO KL |  | 7         |  |
|                    | b | Wartość dodana projektu   |  | 3         |  |

|  |   |  |  |           |  |
|--|---|--|--|-----------|--|
| <b>3.6 i 3.7</b>   |   | <b>POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE PROJEKTODAWCY</b><br><b>SPOSÓB ZARZĄDZANIA PROJEKTEM</b>      |  | <b>15</b> |  |
| Minimum:<br>9 pkt.<br>* dotyczy tylko projektów przewidzianych do realizacji w partnerstwie<br><br>** jeżeli wykonanie zadań będzie zlecane innym podmiotom<br><br>*** dotyczy projektów realizowanych w partnerstwie i/lub przewidujących zlecenie zadań merytorycznych lub ich istotnej części innym podmiotom | a | Doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podobnych przedsięwzięć                 |  | 3/2***    |  |
|  | b | Sposób zarządzania projektem   |  | 3/2***    |  |
|  | c | Opis zaplecza technicznego oraz kadry zaangażowanej w realizację projektu                  |  | 6/5***    |  |
|  | d | Opis działań, które będą prowadzone w celu oceny i monitoringu projektu i jego uczestników |  | 3/3***    |  |
|  | e | Uzasadnienie wyboru partnerów projektu* i innych podmiotów**                               |  | 0/2***    |  |
|  | f | Opis roli partnerów* i innych podmiotów**  |  | 0/1***    |  |

|                    |   |  |  |           |  |
|--------------------|---|--|--|-----------|--|
| <b>IV</b>          |   | <b>WYDATKI PROJEKTU</b>  |  | <b>15</b> |  |
| Minimum:<br>9 pkt. | a | Ocena niezbędności wydatków do realizacji projektu i osiągnięcia jego celów*   |  | 4         |  |
|                    | b | Ocena racjonalności i efektywności wydatków projektu, tj. zgodności ze stawkami rynkowymi (zgodnie z zasadą efektywnego zarządzania finansami, o której mowa w <i>Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i> )** |  | 5         |  |
|                    | c | Ocena spełniania zasady kwalifikowalności wydatków określonej w <i>Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>  |  | 2         |  |
|                    | d | Ocena zasadności poziomu kosztów zarządzania w kontekście specyfiki i okresu realizacji projektu oraz zgodności z limitem określonym w <i>Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL</i>                             |  | 2         |  |
|                    | e | Ocena prawidłowości sporządzenia budżetu projektu  |  | 2         |  |

\* Dokonując oceny niezbędności wydatków do realizacji projektu i osiągnięcia jego celów należy zwrócić uwagę m.in. na niezbędność ponoszenia wydatków na wyposażenie, biorąc pod uwagę deklarowany przez beneficjenta we wniosku o dofinansowanie potencjał techniczny.

\*\* Dokonując oceny racjonalności i efektywności wydatków w projekcie należy nie tylko odnosić się do pojedynczych pozycji wydatków w szczegółowym budżecie projektu, ale również do łącznej wartości danej usługi przewidzianej do realizacji w ramach projektu. Ponadto należy wskazać podstawę oceny stawek pod kątem ich zgodności z cenami rynkowymi (np. strony www, wyniki rozeznania rynku, doświadczenie oceniających).

|   |  |                                      |
|---|--|--------------------------------------|
| <b>Suma uzyskanych punktów za <u>kryteria merytoryczne</u>:</b>   |  |                                      |
| <b>Czy wniosek otrzymał wymagane minimum 60 punktów ogółem oraz minimum 60% punktów w <u>każdym</u> z punktów 3.1 i 3.4, 3.2, 3.3, 3.5, 3.6 i 3.7 oraz IV?</b>  | <input type="checkbox"/> TAK             | <input type="checkbox"/> NIE         |
| <p><b>Suma dodatkowych punktów za spełnianie <u>kryteriów strategicznych</u></b><br/>         (zaznaczyć właściwe znakiem „X” tylko gdy w polu powyżej zaznaczono „TAK”<br/>         oraz wpisać kryterium, jego wagę punktową zgodnie z <i>Planem działania</i> oraz liczbę otrzymanych punktów za każde kryterium, równą wadze punktowej, jeśli kryterium zostało spełnione):</p> <p><b><u>kryterium 1</u> Co najmniej 30% grupy docelowej zostanie objęte wsparciem ukierunkowanym na tzw. zielone miejsca pracy, poprzez zastosowanie następujących form wsparcia: staże/praktyki zawodowe i/lub szkolenia prowadzące do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych i/lub subsydiowanie zatrudnienia</b></p> <p>waga punktowa: <b>15 punktów</b><br/>         liczba otrzymanych punktów: .....</p> <p><b><u>kryterium 2</u> Projekt jest komplementarny z inwestycjami zrealizowanymi bądź realizowanymi, finansowanymi z innych funduszy europejskich niż Europejski Fundusz Społeczny</b></p> <p>waga punktowa: <b>5 punktów</b><br/>         liczba otrzymanych punktów: .....</p> <p><b><u>kryterium 3</u> Grupę docelową projektu w 100% stanowią osoby niepełnosprawne</b></p> <p>waga punktowa: <b>10 punktów</b><br/>         liczba otrzymanych punktów: .....</p> | <input type="checkbox"/> TAK – ..... pkt | <input type="checkbox"/> NIE – 0 pkt |
| <b>ŁĄCZNA LICZBA UZYSKANYCH PUNKTÓW:</b>  |  |                                      |

C.

**CZY WNIOSEK SPEŁNIA WYMAGANIA MINIMALNE (W TYM KRYTERIA DOSTĘPU I HORYZONTALNE ZGODNIE Z CZĘŚCIĄ A KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ), ABY UZYSKAĆ DOFINANSOWANIE?**

TAK

NIE

**UZASADNIENIE OCENY WNIOSKU (MINIMUM 10 ZDAŃ)**

D.

**Weryfikacja budżetu i zakresu merytorycznego wniosku:**

- a) kwestionowane pozycje wydatków jako niekwalifikowalne;
- b) kwestionowane wysokości wydatków, wraz z uzasadnieniem;
- c) proponowane zwiększenie wydatków, wraz z uzasadnieniem
- d) proponowane zmiany w zakresie merytorycznym projektu, wraz z uzasadnieniem.

**CZY WNIOSEK ZOSTANIE SKIEROWANY DO NEGOCJACJI?**

TAK – uzasadnić

NIE – uzasadnić

.....  
.....  
.....

**Proponowana kwota dofinansowania: ..... PLN**

.....  
*podpis*

.....  
*data*