



Regulamin Punktu Informacyjnego Europejskiego Funduszu Społecznego działającego w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Białymstoku

1. Punkt Informacyjny EFS mieści się w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku przy ulicy Pogodnej 22, 15 – 354 Białystok, niski parter, pok. 02.
2. Pracownicy Punktu Informacyjnego udzielają informacji od poniedziałku do piątku (oprócz dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach:
 - poniedziałek: 8.00 – 16.00
 - wtorek – piątek: 7.30 – 15.30.
3. Pracownicy Punktu Informacyjnego świadczą usługi informacyjne w zakresie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL) i Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS), w szczególności obejmujące zagadnienia związane z komponentem regionalnym PO KL, zwłaszcza w obszarze Działania 6.1 i 8.1 PO KL, dla których WUP w Białymstoku pełni rolę Instytucji Pośredniczącej II Stopnia w województwie podlaskim. Zajmują się również rozpowszechnianiem materiałów informacyjno – promocyjnych dotyczących PO KL.
4. Udzielane informacje oraz dystrybuowane materiały są bezpłatne.
5. Informacje można uzyskać:
 - podczas osobistej wizyty w Punkcie Informacyjnym
 - dzwoniąc pod numer telefonu: (85) 74 97 247
 - wysyłając e-mail na adres: informacja.efs@wup.wrotapodlasia.pl
 - poprzez Gadu-Gadu, korzystając z łącza na stronie głównej www.pokl.up.podlasie.pl
 - korzystając z informacji zawartych na stronie internetowej: www.pokl.up.podlasie.pl
6. Usługa informacyjna obejmuje udzielenie rzetelnej i wyczerpującej informacji zainteresowanej osobie, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem najlepszej znajomości tematu, w drodze kontaktu bezpośredniego, telefonicznego, mailowego lub innych form fakultatywnych niezwłocznie - maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych,
 - jeżeli informacja nie może być udzielona w ciągu 5 dni roboczych, ponieważ wymaga np. konsultacji z innymi pracownikami tej samej instytucji, pracownik Punktu Informacyjnego zobowiązany do udzielenia odpowiedzi, powiadamia w ciągu 5 dni roboczych o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udzieli informacji, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych,
 - jeżeli informacja nie może być udzielona w ciągu 5 dni roboczych, ponieważ wymaga konsultacji z innymi instytucjami (np. IP, IZ PO KL), pracownik Punktu Informacyjnego zobowiązany do udzielenia odpowiedzi, powiadamia w ciągu 5 dni roboczych o powodach opóźnienia oraz o orientacyjnym terminie, w jakim udzieli informacji. Po uzyskaniu odpowiedzi od innej Instytucji, pracownik Punktu Informacyjnego niezwłocznie przesyła odpowiedź osobie zainteresowanej.
7. Informacje udzielane przez pracowników Punktu Informacyjnego dotyczą w szczególności:
 - poszczególnych priorytetów i działań PO KL,
 - terminów naborów wniosków, aktualnych konkursów oraz ich wyników,
 - dostępnych alokacji,
 - kryteriów wyboru wniosków do dofinansowania,

- zagadnień merytorycznych wynikających z dokumentów programowych PO KL.

Pracownicy Punktu Informacyjnego nie prowadzą doradztwa w zakresie merytorycznej zawartości wniosku o dofinansowanie, a w szczególności nie dokonują wstępnej oceny wniosków o dofinansowanie.

8. Odbiorcami usług świadczonych przez pracowników Punktu Informacyjnego mogą być wszystkie osoby zainteresowane pozyskaniem informacji oraz finansowego wsparcia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w szczególności potencjalni i faktyczni uczestnicy realizowanych projektów oraz projektodawcy i potencjalni projektodawcy realizujący lub chcący realizować projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
9. Informacje podane przez Punkt Informacyjny nie mogą stanowić podstawy do formułowania roszczeń.

Działalność Punktu Informacyjnego EFS jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego